附件 9

上海市中小学教师资格考试笔试成绩复核申请表（样张）

<table>
<tr><td>准考证号</td><td>姓名</td><td>身份证号</td><td>核查
科目代码</td><td>网站
查询分数</td><td>电话</td><td>申请日期</td></tr>
<tr><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td><td></td><td></td><td rowspan="3"></td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

备注:

1. 考生如对本人的考试成绩有异议，可在考试成绩公布后 10 个工作日内（以考生寄出邮戳为准）向上海市教育考试院提出本人亲笔签名的书面申请（申请表中所有信息缺一不可，信息不全将无法查询）。
2. 表格填妥后邮寄至：上海市杨浦区民星路 465 号，上海市教育考试院社会考试办公室收（信封上还须标明“中小学教师资格考试笔试成绩复核”字样），邮政编码：200433，工作人员收到成绩复核申请后 10 个工作日予以电子邮件或电话回复成绩复核结果。

申请人:　　（签名）

年　月　日