

吕梁市离石区公开招聘劳务派遣 幼教工作人员的公告

为加强离石区公办幼儿园师资力量，受吕梁市离石区教育科技局委托，吕梁市兴业劳务派遣有限公司面向社会公开招聘幼教工作人员，为确保招聘工作进行顺利，特发布此公告。

一、招聘原则及用工模式

按照“公开、公平、竞争、择优”的原则面向社会招聘，招聘人员不占编制，实行劳务派遣的用工模式。

二、招聘人数及岗位

(一) 招聘人数：120 名（其中幼儿教师 108 名，财务人员 8 名、保健人员 4 名）。

(二) 招聘岗位：详见附件《吕梁市离石区招聘劳务派遣幼教工作人员岗位设置表》，现已纳入离石区财政供养人员不在此次招聘范围内。

三、招聘条件

(一) 思想政治素质好。拥护党的领导，品行良好，遵纪守法，在校学习或工作(待业)期间未受过任何纪律处分。

(二) 热爱教育事业。有强烈的事业心和责任感，为人师表，服从组织安排。

(三) 身心健康，五官端正，符合《山西省教师资格申请人员体检标准及办法》的规定要求。

(四) 户籍不限。

（五）招聘岗位要求

1、幼儿教师：全日制专科及以上学历，幼儿（学前教育）专业的毕业生，且已经取得幼儿园教师资格证书；普通话水平二级甲等及以上等级证；年龄 25 周岁以下（1995 年 9 月 1 日以后出生）；2020 年的应届毕业生，按照人力资源和社会保障部、教育部等 7 部委《关于应对新冠肺炎疫情影响实施部分职业资格“先上岗、再考证”阶段性措施的通知》（人社部发〔2020〕24 号）有关规定执行，可“先上岗、再考证”。

2、财务人员：全日制本科及以上学历，财会、会计、财务管理专业的毕业生，有三年及以上相关工作经验；年龄 30 周岁以下（1990 年 9 月 1 日以后出生）。

3、保健人员：全日制本科及以上学历，少儿卫生与妇幼保健学专业的毕业生，有三年及以上相关工作经验；年龄 30 周岁以下（1990 年 9 月 1 日以后出生）。

（六）有下列情形之一者，不得报考：

1. 受过刑事处罚、行政处罚或涉嫌违法犯罪尚未查清的；
2. 接受强制戒毒、社区戒毒、社区康复或有吸毒史的；
3. 有较为严重的个人不良信用记录的；
4. 曾因违法违纪被国家机关、行政机关、企事业或其他单位开除公职，辞退或解除聘用关系的；
5. 本人或家庭成员，近亲属参加非法组织，邪教组织或从事其它危害国家安全活动的；
6. 已经被聘用为政府购买服务岗位的人员；

7. 有纹身和纹身印记的；
8. 本人及直系亲属被列为失信人员的；
9. 其它不符合报考岗位有关规定的。

四、招聘程序及步骤

本次招聘按照制定方案、发布公告、报名登记、资格初审、笔试、面试、资格复审、体检、考察、公示、试用、签订劳动合同等程序进行。

（一）发布招聘公告

招聘岗位及名额、应聘人员条件、招聘程序及步骤、聘用待遇、用工模式等事项，通过离石区政府网、微信公众号等媒体发布，时间为5个工作日。

（二）报名登记及资格初审

1. 报名采用现场报名方式进行。
2. 需提供的证件及资料：

报考人员自行下载附件《吕梁市兴业劳务派遣有限公司招聘报名登记表》（以下简称《报名登记表》），使用计算机填写打印，报名不接受手写填表（除承诺人签字），提交的报名信息应当真实、准确、完整；报考承诺人签字必须本人手写并按手印。

本人携带《报名登记表》、教育部学历证书电子注册备案表（学信网下载）、就业报到证、身份证、户口本、毕业证（本科及以上学历还需提供学士学位证）、教师资格证、普通话等级证等相关资质证件原件及复印件各2份报名；另提供6张近期同底

一寸红底免冠照片(与《报名登记表》一致;照片一字排开粘贴于身份证复印件下方空白处)。

关注微信“山西公安”公众号,自行打印“无犯罪记录证明”2份。提供个人信用报告(本人凭借身份证到中国人民银行查询并打印)。报名人员需佩戴口罩,现场出示健康绿码。

3. 资格初审:应聘者所提供的各类证件务必真实有效。提供虚假报名信息的,一经查实,即取消报考资格。凡因信息填报有误、不全等导致未通过资格审查的,后果由报名者自负。资格审核贯穿于招聘全过程,任何环节发现有任何不符合报名条件的情形,取消资格不予聘用。

4. 报名时间:2020年7月26日—2020年7月28日

上午:8:30—11:30;下午:3:30—6:00

5. 报名地点:吕梁市兴业劳务派遣有限公司招聘大厅二楼(离石区和平街与团结路交叉口往东50米)

6. 报名考务费:110元/人。

7. 准考证领取时间待定。

报名人数与拟招聘人数不达3:1的,按实际报名人数确定招聘人数。

(三) 考试

考试包括笔试和面试两部分,笔试、面试均采用百分制形式。

1. 笔试

笔试成绩满分100分,采取闭卷方式进行,考试时限2小时。

笔试内容:幼儿教师为教育学(包括教育法规,幼儿教师职业道

德规范)、心理学、幼儿教育专业基础知识及活动设计;财务、保健人员为公共基础知识及相关专业知识(本次考试不委托任何机构组织培训,不提供任何参考资料)。笔试成绩由高分到低分排序,按1:3的比例依次确定入围面试人选;若入围成绩最后一名出现并列,并列人员同时进入面试环节。

笔试时间、地点详见《准考证》。

2. 面试

(1) 幼儿教师:面试时间不超过15分钟。面试内容:讲故事(必选项);自弹自唱、简笔画、舞蹈或体操(考生自选其中一项)。主要测评应聘人员的形象仪表、专业知识水平、综合分析能力、应变能力、语言表达能力等方面的素质。

财务、保健人员:面试时间为10分钟。面试内容:相关专业实际操作。

(2) 评分标准:面试分值为100分,各评委的分值去掉一个最高分,去掉一个最低分,剩余分值相加后的平均值,即为考生考场面试成绩(面试成绩保留两位小数)。

考试总成绩=笔试成绩×60%+面试成绩×40%(保留两位小数),根据考试总成绩由高分到低分排序,按1:1的比例确定体检人选,如考试总成绩最后一名出现并列时,按笔试成绩由高分到低分确定。

面试时间、地点另行通知。

(四) 资格复审

入围体检人员本人携带身份证原件到吕梁市兴业劳务派遣

有限公司进行学历、专业、年龄等相关信息的资格复审，未参加资格复审或在复审中发现不符合应聘条件的考生，取消其聘用资格，由此产生的岗位空缺，可递补。

资格复审时间另行通知。

（五）体检

吕梁市兴业劳务派遣有限公司负责组织入围人员体检，体检参照《山西省申请教师资格体检标准及办法》执行，不按规定时间到指定体检中心参加体检的人员，视作自动放弃聘用资格。体检费用自理。体检不合格的在上一级定点医疗机构组织复检，体检结果以复检结论为准。复检不合格者，不予聘用。若体检合格人员少于拟聘用人数时，可递补。

体检时间、地点另行通知。

（六）考察

体检合格的应聘者，吕梁市兴业劳务派遣公司组织对其思想政治表现、道德品质、业务能力、组织纪律等情况进行考察，因考察不合格出现招聘岗位缺额的可以递补。

（七）公示

根据笔试、面试、资格复审、体检和考察结果，按照 1:1 比例等额确定拟聘用人员，并在离石区政府网、微信公众号等媒体进行公示，公示期为 5 个工作日。

（八）聘用与管理

公示无异议的报考人员确定为拟聘用人员，拟聘用人员试用期为 3 个月，试用期不合格者退回吕梁市兴业劳务派遣公司，公

司不与其签订劳动合同。试用期满合格后，拟聘用人员与吕梁市兴业劳务派遣有限公司签订合同，合同期限三年，并建立个人档案。用工单位与吕梁市兴业劳务派遣公司签订《劳务派遣协议》。聘用人员由用工单位和吕梁市兴业劳务派遣公司双重管理，人事档案资料由吕梁市兴业劳务派遣公司负责管理。离石区学前教育服务中心、幼儿园按照《劳务派遣协议》对录用人员进行日常管理及年度考核，并将考核结果报离石区教育科技局。年度考核不合格或违反其它相关规定的，由吕梁市兴业劳务派遣公司与其解除劳动聘用合同，其工资及社会保险待遇同时终止。合同期满后经考核合格者，根据用工单位岗位需求，吕梁市兴业劳务派遣有限公司可续签合同。

五、工资及保险待遇

工资每人每月 2600 元，并按规定缴纳各项社会保险（养老、医疗、失业、工伤），个人应缴部分从本人工资中代扣代缴。社会保险缴费基数按国家规定的最低缴费基数执行（即：全省上年度企业在职职工平均工资的 60%）；按人社部门规定可代评职称。

六、纪律监督

招聘工作严格按照“公开、公平、竞争、择优”的原则，严格坚持规定的条件、程序和标准，全过程接受社会监督。对违反考试、聘用纪律或工作失职失误造成不良后果的工作人员，一经查实，按有关规定予以严肃处理。

本公告解释权归吕梁市兴业劳务派遣有限公司所有。

咨询电话：0358-8286488

咨询地址：离石区前赵家庄二巷吕梁市兴业劳务派遣有限公司招聘部

附件：《吕梁市离石区招聘劳务派遣幼教工作人员岗位设置表》

《吕梁市兴业劳务派遣有限公司招聘报名登记表》

吕梁市兴业劳务派遣有限公司

2020年7月16日

附件：

吕梁市离石区招聘劳务派遣幼教工作人员岗位设置表

学校	岗位	计划数	备注
盛地幼儿园	教师	36	每班 3 教
	财务人员	2	
	保健人员	1	
东属巴幼儿园	教师	36	每班 3 教
	财务人员	2	
	保健人员	1	
高家沟幼儿园	教师	36	每班 3 教
	财务人员	2	
	保健人员	1	
区实验幼儿园	财务人员	2	
	保健人员	1	

备注：1、盛地、东属巴、高家沟按四轨制运行，每班配 3 名教师；

2、幼儿教师岗位根据招生实际情况由学前教育服务中心统筹调配。

附件：

吕梁市兴业劳务派遣有限公司招聘报名登记表

姓名		性别		年龄		政治面貌	
户籍							照片
学历	毕业院校						
	所学专业						
身份证号			联系电话				
报考岗位							
相关从业资质证书							
家庭住址			特长				
简历							
家庭主要成员及重要社会关系	称谓	姓名	出生年月	政治面貌	工作单位及职务		

报名人员承诺：本人承诺以上所填内容全部属实，如有不实之处，愿意承担相应责任。

报名人签字：

日期： 年 月 日